

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение
Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов
Кировского района Санкт-Петербурга
(СПб ГБУ «ЦСРИиДИ Кировского района»)



СОБРАСОВАНО

Председатель профкома

П.В. Слободяник

12 2015 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор

О.В. Жилкина

Для докумен... 25 декабря 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВТОРОМ ОТДЕЛЕНИИ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о втором отделении дневного пребывания (далее по тексту – Положение) регламентирует деятельность отделения СПб ГБУ «ЦСРИиДИ Кировского района» (далее по тексту – Центр).

1.2. Отделение является структурным подразделением Центра, создано для предоставления инвалидам трудоспособного возраста необходимого комплекса социальных услуг (социально-бытовых, социально-педагогических, социально-медицинских, социально-трудовых, социально-правовых, социокультурных).

1.3. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 442-ФЗ от 28 декабря 2013 г. «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом № 181-ФЗ от 24 ноября 1995 г. «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 24 декабря 2014 № 717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге», Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2014 № 1283 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Санкт-Петербурге», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на неопределенный срок, изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

1.5. Положение действует только в пределах Центра.

1.6. Положение утверждается, изменяется и отменяется по решению директора Центра на основании приказа по основной деятельности.

1.7. В Положение могут вноситься изменения и (или) дополнения путем принятия новой редакции Положения.

1.8. Положение вступает в силу со дня его утверждения директором Центра.

1.9. Положение прекращает свое действие в связи с:

- утверждением новой редакции Положения;
- изменением законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы социального обслуживания;
- отменой Положения (признания утратившим силу).

1.10. В случае изменения законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы социального обслуживания, принимается новая редакция Положения, соответствующая нормам действующего законодательства Российской Федерации.

1.11. Отделение является структурным подразделением Центра.

1.12. Отделение создается, реорганизуется, ликвидируется решением директора Центра по согласованию с администрацией Кировского района.

1.13. Отделение предназначено для реализации индивидуальных программ предоставления социальных услуг, разработанных на основе индивидуальных программ реабилитации, выданных бюро МСЭ, инвалидам трудоспособного возраста в полустационарной форме социального обслуживания с периодом пребывания более 4 часов.

2. Основные направления деятельности отделения

2.1. Основная цель деятельности отделения – развитие самостоятельности у инвалидов трудоспособного возраста, интеграция в общество путем формирования умений и навыков, необходимых в повседневной жизни.

2.2. Задачи отделения:

- организация проведения социально-реабилитационных мероприятий для инвалидов трудоспособного возраста в соответствии с разработанной индивидуальной программой предоставления социальных услуг;
- создание благоприятных условий для успешной реабилитации инвалидов трудоспособного возраста с различными формами заболевания;
- включение инвалидов трудоспособного возраста в разнообразные виды деятельности;
- овладение, по возможности, знаниями, умениями и навыками самоконтроля, осознанного поведения и самообслуживания;
- выработка уверенности в собственных возможностях;
- создание установки на активную, самостоятельную жизнь;
- организация досуга и культурно-массовых мероприятий;
- организация рационального питания и отдыха для инвалидов трудоспособного возраста;
- оказание консультаций семьям инвалидов трудоспособного возраста по вопросам преемственности реабилитационных мероприятий и адаптации инвалидов в семье;
- организация и проведение кружковой работы для формирования и развития интересов инвалидов трудоспособного возраста.
- оказание социально-психологической и социально-педагогической помощи, в том числе беседы, общение, выслушивание, подбадривание, мотивация к активности, поддержка и повышение социального статуса инвалида трудоспособного возраста;
- сотрудничество с благотворительными организациями.

3. Организация и порядок работы отделения

3.1. Непосредственное руководство отделением осуществляет заведующий, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора Центра.

3.2. Заведующий отделением несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отделение задач, распределяет обязанности и задания между сотрудниками отделения.

3.3. В отсутствие заведующего отделением (отпуск, длительная командировка, больничный лист и т.п.) его обязанности исполняет лицо, назначаемое приказом директора Центра.

3.4. На должности специалистов в отделение принимаются лица, имеющие среднее профессиональное образование, либо среднее общее образование и профессиональную подготовку (стажировку) на рабочем месте.

3.5. Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом работники отделения должны обладать высокими моральными и морально-этическими качествами, чувством ответственности и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности, доброжелательности.

3.6. При оказании услуг сотрудники отделения должны проявлять к клиентам максимально чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение и учитывать их физическое и психическое состояние.

3.7. Сотрудники отделения назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Центра.

3.8. Штатное расписание отделения утверждается директором Центра по согласованию с администрацией Кировского района в пределах установленного фонда оплаты труда.

3.9. Прием инвалидов трудоспособного возраста на обслуживание и снятие с обслуживания оформляется приказом директора Центра.

3.10. Обслуживание в отделении осуществляется путем предоставления социальных услуг в соответствии с разработанными индивидуальными программами предоставления социальных услуг, предоставляемые инвалидам трудоспособного возраста.

3.11. Социальные услуги предоставляются в сроки, определенные в индивидуальной программе предоставления социальных услуг и договоре о предоставлении социальных услуг.

3.12. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания с периодом пребывания свыше четырех часов предоставляются инвалидам трудоспособного возраста бесплатно, за плату или частичную плату.

3.13. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания с периодом пребывания свыше четырех часов предоставляются инвалидам трудоспособного возраста бесплатно, если на дату обращения среднедушевой доход ниже размера полуторной величины прожиточного минимума в Санкт-Петербурге для предоставления социальных услуг бесплатно.

3.14. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания с периодом пребывания свыше четырех часов предоставляются инвалидам трудоспособного возраста за плату или частичную плату, если на дату обращения среднедушевой доход превышает размер полуторной величины прожиточного минимума в Санкт-Петербурге для предоставления социальных услуг бесплатно.

3.15. Отделение выполняет свои функции в тесном контакте со всеми структурными подразделениями Центра.

3.16. На каждого поступившего инвалида трудоспособного возраста заводится реабилитационная карта.

3.17. Продолжительность срока реабилитации для инвалидов трудоспособного возраста в отделении составляет 21 день.

3.18. Специалистами отделения обеспечивается взаимодействие с семьями инвалидов трудоспособного возраста для достижения непрерывности реабилитационных мероприятий и социальной адаптации инвалидов в семье, осуществления их обучения навыкам и умениям для проведения социально-реабилитационных мероприятий в домашних условиях.

3.19. В отделении образуются реабилитационные группы. Общее количество инвалидов трудоспособного возраста в реабилитационной группе не должно превышать 5 человек, с учетом состояния здоровья, степени физического и умственного развития, а также возраста получателей социальных услуг. В одном отделении может быть образовано несколько реабилитационных групп.

Время пребывания в отделении определяется индивидуальными возможностями инвалида.

3.20. Специалисты отделения осуществляют сопровождение инвалидов трудоспособного возраста по индивидуальному реабилитационному маршруту и обеспечивают проведение всего комплекса социально-реабилитационных мероприятий в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг получателей социальных услуг.

4. Учет, отчетность, контроль

4.1. В установленные сроки заведующий отделением представляет директору перспективные, целевые и текущие планы работы, отчеты о выполнении, а также

аналитические и статистические отчеты по всем основным направлениям и видам деятельности.

4.2. Заведующий отделением несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в отчетной документации.

4.3. Координацию деятельности отделения, организационно-методическую и практическую помощь, контроль осуществляет СПБ ГБУ «ЦСРИиДИ Кировского района».