

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение  
Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов  
Кировского района Санкт-Петербурга  
(СПб ГБУ «ЦСРИиДИ Кировского района»)

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома



Л.В. Слободяник

«29» декабря 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор



О.В. Жилкина

«29» декабря 2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОТДЕЛЕНИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ РЕАБИЛИТАЦИИ ИНВАЛИДОВ  
ТРУДОСПОСОБНОГО ВОЗРАСТА И ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ  
ДЕТЕЙ-ИНВАЛИДОВ

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об отделении профессиональной реабилитации инвалидов трудоспособного возраста и профессиональной ориентации детей-инвалидов (далее по тексту – Положение) регламентирует деятельность отделения СПб ГБУ «ЦСРИиДИ Кировского района» (далее по тексту – Центр).

1.2. Отделение является структурным подразделением Центра и предназначено для проведения обеспечения возможности выбора инвалидом современной конкурентоспособной профессии в соответствии с разработанными индивидуальными программами предоставления социальных услуг по двум направлениям:

- по вопросам профессиональной ориентации детей-инвалидов – осуществление консультирования детей-инвалидов и членов их семей, проведение первичной диагностики и обучение базовым профессиональным знаниям и навыкам;

- по вопросам профессиональной реабилитации инвалидов трудоспособного возраста – реализация комплекса мер, направленных на восстановление конкурентоспособности инвалида на рынке труда, оказание содействия в трудоустройстве.

1.3. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом № 442-ФЗ от 28 декабря 2013 г. «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом № 181-ФЗ от 24 ноября 1995 г. «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 24 декабря 2014 № 717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге», Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2014 № 1283 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Санкт-Петербурге», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Центра и настоящим Положением.

1.4. Положение относится к числу локальных нормативных актов Центра.

1.5. Положение действует только в пределах Центра.

1.6. Положение утверждается, изменяется и отменяется по решению директора Центра на основании приказа по основной деятельности.

1.7. В Положение могут вноситься изменения и (или) дополнения путем принятия новой редакции Положения.

1.8. Положение вступает в силу со дня его утверждения директором Центра.

1.9. Положение прекращает свое действие в связи с:

- утверждением новой редакции Положения;
- изменением законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы социального обслуживания;

- отменой Положения (признания утратившим силу).

1.10. В случае изменения законодательства Российской Федерации, регулирующего вопросы социального обслуживания, принимается новая редакция Положения соответствующая нормам законодательства Российской Федерации.

1.11. Отделение создается, реорганизуется, ликвидируется решением директора Центра по согласованию с администрацией Кировского района.

1.12. Штатное расписание отделения утверждается директором Центра по согласованию с администрацией Кировского района в пределах установленного фонда оплаты труда.

1.13. Прием детей-инвалидов и инвалидов трудоспособного возраста на обслуживание и снятие с обслуживания оформляется приказом директора Центра.

## **2. Основные направления деятельности отделения**

2.1. Основными направлениями деятельности отделения являются:

- осуществление профессиональной ориентации детей-инвалидов, включающей профессиональную диагностику, тестирование, выявление способностей и склонностей к тому или иному виду профессиональной деятельности и на основе полученных результатов формирование базовым профессиональным навыкам, позволяющим сделать обоснованный выбор профессии;
- проведение мероприятий по оказанию психолого-профорориентационных услуг детям-инвалидам;
- проведение мероприятий, способствующих развитию и освоению детьми-инвалидами профессиональных навыков и умений;
- осуществление профессиональной реабилитации инвалидов трудоспособного возраста, включающей профессиональную ориентацию в виде профтестирования, профессионального информирования, профессионального консультирования, профессионального подбора и др.;
- социально-педагогическое сопровождение инвалидов трудоспособного возраста на реабилитационно-подготовительных курсах;
- социально-психологический патронаж инвалидов трудоспособного возраста в процессе обучения на реабилитационно-подготовительных курсах;
- индивидуальное консультирование обучающихся по вопросам трудоустройства;
- организация услуг производственной практики.

2.2. Отделение оказывает содействие инвалидам трудоспособного возраста:

- в первичном формировании или восстановлении утраченных профессиональных навыков;
- в допрофессиональной подготовке;
- в трудоустройстве на предприятиях и в учреждениях города путем взаимодействия с районными службами занятости.

## **3. Организация и порядок работы отделения**

3.1. Непосредственное руководство отделением осуществляет заведующий отделением профессиональной реабилитации инвалидов трудоспособного возраста и профессиональной ориентации детей-инвалидов, назначаемый и освобождаемый от должности приказом директора Центра.

3.2. Заведующий отделением несет персональную ответственность за выполнение возложенных на отделение задач, распределяет обязанности и задания между сотрудниками отделения.

3.3. В отсутствие заведующего отделением (отпуск, длительная командировка, больничный лист и т.п.) его обязанности исполняет лицо, назначаемое приказом директора Центра.

3.4. Заведующий отделением предоставляет заместителю директора проекты программ и планы работы отделения, отчеты о деятельности отделения.

3.5. На обслуживание в отделение принимаются дети-инвалиды и инвалиды трудоспособного возраста.

3.6. В отделении проводится профессионально-трудова диагностика с использованием профессиональных тестов. Определяется структура наиболее развитых или сохранных способностей инвалида трудоспособного возраста для выбора или продолжения профессиональной деятельности, потребность в подготовке, переподготовке, повышении квалификации, дополнительных или специальных рабочих местах.

3.7. На основе оценки психофизиологических возможностей инвалида трудоспособного возраста и с учетом его пожеланий определяется в каждом конкретном случае, наиболее целесообразная форма и место обучения, а также формы переподготовки, повышения квалификации, допрофессиональной подготовки.

3.8. Работа в отделении осуществляется на основе использования традиционных и новых эффективных методик и технологий в проведении реабилитационных мероприятий.

3.9. Специалистами отделения обеспечивается взаимодействие с семьями детей-инвалидов и инвалидов трудоспособного возраста для достижения непрерывности реабилитационных мероприятий и социальной адаптации инвалидов трудоспособного возраста, содействия в обучении базовым профессиональным знаниям и навыкам.

3.10. В своей профессиональной деятельности сотрудники отделения руководствуются нормативными документами, соблюдают конфиденциальность в работе с клиентами.

3.11. Наряду с соответствующей квалификацией и профессионализмом работники отделения должны обладать высокими моральными и морально-этическими качествами, чувством ответственности и руководствоваться в работе принципами гуманности, справедливости, объективности, доброжелательности.

3.12. При оказании услуг сотрудники отделения должны проявлять к клиентам максимально чуткость, вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение и учитывать их физическое и психическое состояние.

3.13. Сотрудники отделения назначаются на должность и освобождаются от должности приказом директора Центра.

3.14. Обслуживание в отделении осуществляется путем предоставления социальных услуг в соответствии с разработанными индивидуальными программами предоставления социальных услуг, предоставляемые детям-инвалидам, инвалидам трудоспособного возраста в полустационарной форме социального обслуживания с периодом пребывания до четырех часов.

3.15. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания с периодом пребывания до четырех часов предоставляются детям-инвалидам бесплатно.

3.16. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания с периодом пребывания до четырех часов предоставляются инвалидам трудоспособного возраста бесплатно, за плату или частичную плату.

3.17. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются инвалидам трудоспособного возраста бесплатно, если на дату обращения среднедушевой доход ниже размера полуторной величины прожиточного минимума в Санкт-Петербурге для предоставления социальных услуг бесплатно.

3.18. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания с периодом пребывания до четырех часов предоставляются инвалидам трудоспособного возраста за плату или частичную плату, если на дату обращения среднедушевой доход превышает размер полуторной величины прожиточного минимума в Санкт-Петербурге для предоставления социальных услуг бесплатно.

3.19. Отделение выполняет свои функции в тесном контакте со всеми структурными подразделениями Центра.

#### **4. Учет, отчетность, контроль**

4.1. В установленные сроки заведующий отделением представляет директору перспективные, целевые и текущие планы работы, отчеты о выполнении, а также аналитические и статистические отчеты по всем основным направлениям и видам деятельности.

4.2. Заведующий отделением несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в отчетной документации.

4.3. Координацию деятельности отделения, организационно-методическую и практическую помощь, контроль осуществляет СПб ГБУ «ЦСРИиДИ Кировского района».