

Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение  
«Центр социальной реабилитации инвалидов и детей-инвалидов  
Кировского района Санкт-Петербурга»  
(СПБ ГБУ «ЦСРИиДИ Кировского района»)

ПРИКАЗ

05.07.2022

№ 133/1

Об утверждении Перечня коррупционно-  
Опасных функций и Перечня должностей  
СПБ ГБУ «ЦСРИиДИ Кировского района»,  
замещение которых связано с коррупционными  
рисками

В связи с внесением изменений в штатное расписание учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 05.07.2022 года перечень должностей СПБ ГБУ «ЦСРИиДИ Кировского района», замещение которых связано с коррупционными рисками (Приложение №1).
2. Утвердить с 05.07.2022 года перечень коррупционно-опасных функций, исполняемых в ходе трудовой деятельности работниками СПБ ГБУ «ЦСРИиДИ Кировского района» (Приложение №2).
3. Приказ №117 от 01.09.2021 года считать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.В. Степанова

УТВЕРЖДАЮ  
Директор СПб ГБУ «ЦСРИиДИ  
Кировского района»

  
Ю.В. Степанова  
«05» июля 2022 г.



**Перечень коррупционно-опасных функций, исполняемых в ходе трудовой деятельности работниками СПб ГБУ «ЦСРИиДИ Кировского района»**

1. Оказание социальных услуг получателям социальных услуг (далее - ПСУ) СПб ГБУ «ЦСРИиДИ Кировского района» (далее - Учреждение);
2. Управление имуществом, находящимся в оперативном управлении учреждения в пределах, установленным законодательством, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества.
3. Организация и осуществление закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд в установленной сфере деятельности.
4. Осуществление финансово-хозяйственной деятельности, обеспечение хранения материально-технических ресурсов и использования финансовых, материальных и трудовых ресурсов.
5. Ведение статистического учета.
6. Целевое и эффективное использование средств бюджета Санкт-Петербурга, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования Санкт-Петербурга.
7. Составление расчетов и обоснований для формирования доходной и расходной части поступлений от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.
8. Подбор, прием на работу, расстановка, увольнение, поощрение, и наложение взысканий на работников учреждения.
9. Определение структуры, штатов, норм, систем, размеров и условий оплаты труда, материального и морального стимулирования работников Учреждения;
10. Участие в проведении инвентаризации имущества и финансовых обязательств, своевременное и правильное определение результатов инвентаризации и отражение их в учете.
11. Подготовка расчетов и обоснований для формирования субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг и субсидий на иные цели.
12. Подготовка расчетов и обоснований для формирования субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг и субсидий на иные цели.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор СПб ГБУ «ЦСРИиДИ  
Кировского района»

Ю.В. Степанова  
«05» \_\_\_\_\_ 2022г.

**Перечень должностей СПб ГБУ «ЦСРИиДИ Кировского района», замещение  
которых связано с коррупционными рисками**

1. Директор;
2. Заместитель директора;
3. Заведующий отделением;
4. Заведующий хозяйством;
5. Специалист по административно-хозяйственному обеспечению;
6. Инструктор по адаптивной физической культуре;
7. Консультант по профессиональной реабилитации инвалидов;
8. Культурорганизатор;
9. Помощник по уходу;
10. Психолог;
11. Секретарь;
12. Администратор баз данных;
13. Педагог дополнительного образования;
14. Логопед;
15. Медицинская сестра;
16. Медицинская сестра по массажу;
17. Медицинская сестра по физиотерапии;
18. Методист;
19. Специалист по закупкам;
21. Специалист по кадрам;
22. Специалист по охране труда;
23. Специалист по профориентации инвалидов;
24. Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере;
25. Специалист по гражданской обороне и противопожарной профилактике;
26. Специалист по социальной работе;
27. Юрисконсульт;
28. Инструктор по труду;
29. Инструктор по лечебной физкультуре.